
CORSO DI FORMAZIONE LAVORI IN QUOTA E DPI DI TERZA CATEGORIA

Formazione valida come modulo di aggiornamento per dirigenti, preposti, lavoratori, RSPP, ASPP e RLS

L'obiettivo del percorso formativo è l'incremento delle conoscenze relative ai lavori con rischio di caduta dall'alto, si parlerà di quali procedure di lavoro adottare, approfondendo il tema dei Dispositivi di Protezione Individuale di terza Categoria.

A CHI È RIVOLTO IL CORSO

Il percorso formativo è rivolto ai lavoratori, preposti ma anche a RLS, dirigenti, RSPP, ASPP e consulenti che vogliono incrementare le proprie conoscenze in materia.

DURATA

Il corso ha una durata prevista di 4 ore.

ARGOMENTI TRATTATI

Nel corso di formazione saranno trattati i seguenti aspetti:

- DEFINIZIONE DI LAVORO IN ALTEZZA
- RISCHI DEI LAVORI IN ALTEZZA
- DPI PER LAVORI IN ALTEZZA:
- IMBRACATURA ED ACCESSORI
- ATTREZZATURE DA UTILIZZARE PER L'ESECUZIONE IN SICUREZZA DI LAVORI IN ALTEZZA (PONTEGGIO, TRABATTELLO, SCALE, ECC.)
- PROCEDURE DI EMERGENZA
- VERIFICA APPRENDIMENTO

ATTESTATI

Ai partecipanti verrà rilasciato un attestato di formazione valido per l'aggiornamento di Lavoratori, Preposti, RLS, Dirigenti, RSPP e ASPP ai sensi dell'Accordo Stato Regioni del 7/7/16.

ARCHIVIO ON LINE

Grazie all'applicazione on line riservata all'azienda è possibile monitorare lo stato dei corsi dei dipendenti, le prossime scadenze, scaricare il registro presenze, gli attestati e molto altro.

DOCENTI

I corsi saranno tenuti da consulenti esperti dei sistemi di gestione per la sicurezza dei lavoratori in possesso dei requisiti definiti dall'Accordo Stato-Regioni.

SEDE

Corso in presenza presso l'Academy Area:
Piazza Vienna, 8 - 31044 Montebelluna (TV).

Su richiesta è possibile partecipare al corso in videoconferenza o effettuare il corso presso l'azienda, contattateci per richiedere informazioni e condizioni di partecipazione.

NORMATIVA E TUTELA SARS COV-2

Durante i corsi di formazione sarà nostra cura ed impegno applicare le regole e accortezze indicate nelle recenti normative (rilevamento della temperatura corporea, mantenimento costante del distanziamento sociale e obbligo della mascherina in base alle condizioni indicate nelle Linee Guida, postazione del docente ad almeno 2 metri dalla prima fila dei discenti, garantita l'igienizzazione di spazi e postazioni al termine di ogni corso nonché il ricambio d'aria).

Per informazioni:

Segreteria organizzativa per la formazione
Tel. +39 0423 604786 - Email: formazione@prospettica.com

SCHEDA DI ISCRIZIONE

CALENDARIO 2022	MARZO Prima edizione	GIUGNO Seconda edizione	OTTOBRE Terza edizione
	30 marzo (0830-1230)	22 giugno (0830-1230)	28 ottobre (0830-1230)

Altri periodi: su richiesta

DATE DELL'EDIZIONE PRESELTA

Nome e cognome del partecipante	Codice Fiscale	Mansione

AZIENDA – Timbro aziendale completo, data e firma

Con la presente si prenota l'iscrizione al corso in oggetto accettando le condizioni generali espressamente indicate.

Ai sensi e per gli effetti dell'Art.13 contenuto nel GDPR 2016/879 relativo alla tutela del trattamento dei dati personali, Le comuniciamo che il trattamento dei dati che La riguardano, sarà improntato sulla tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti, rispettando i principi di correttezza, liceità e riservatezza.

Telefono referente aziendale	Email
------------------------------	-------

COSTI DI ISCRIZIONE

La quota di iscrizione per singolo partecipante, comprensiva di materiale didattico, è di:

- 110 € + IVA
per il corso di 4 ore

Sono previsti i seguenti sconti per le aziende che iscriveranno al corso più persone appartenenti alla stessa azienda:

- 10% sulla quota del secondo partecipante;
- 20% sulla quota del terzo partecipante;
- 30% sulla quota del quarto partecipante;
- 50% sulla quota del quinto partecipante in poi.

CONDIZIONI GENERALI DI ADESIONE

In caso di mancata partecipazione al corso per il quale è stata effettuata regolare iscrizione non disdetta entro il termine di 3 giorni lavorativi, verrà trattenuto il 30% della quota d'iscrizione. Prospettica srl si riserva la facoltà di annullare il corso o modificare il calendario dandone comunicazione agli iscritti. Nel caso le adesioni superassero il numero massimo stabilito si darà la precedenza secondo l'ordine cronologico di arrivo delle schede di adesione.